

Abwesenheiten / Krankmeldungen







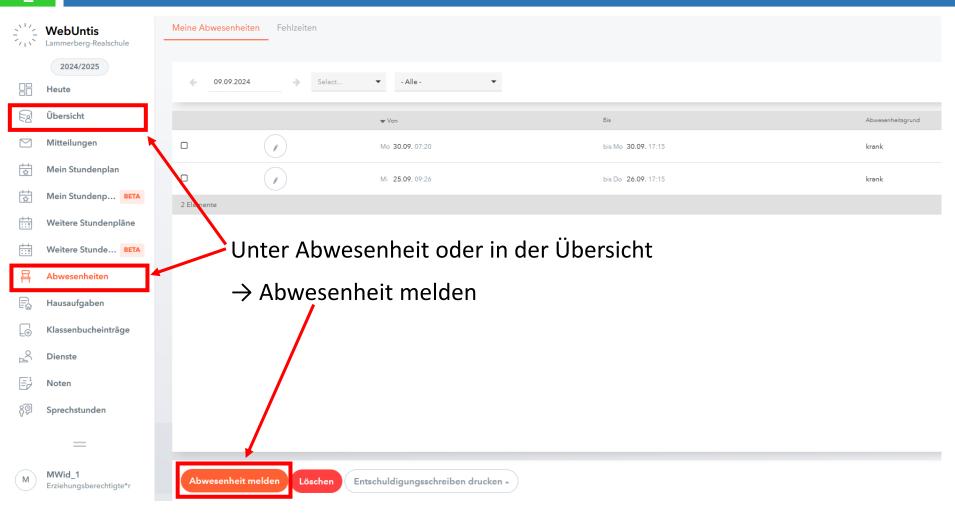






Abwesenheit melden (Webbrowseransicht)

7





Abwesenheit melden (Webbrowseransicht)

3



- 1) Zeitraum festlegen: <u>Bitte die Uhrzeit beachten</u>! Am besten 07:20 bis 17:15 Uhr eingeben
- 2) Abwesenheitsgrund: I. d. R. "krank"
- 3) Bei Arztbesuchen oder ähnlichem den Abwesenheitsgrund "nicht anwesend" angeben. Bitte hier im Eintragungsfeld "Anmerkungen" den Grund angeben!



Abwesenheit melden (Webbrowseransicht)

4



Auswahl Schüler*innen Von Beginnzeit Bis Endzeit Abwesenheitsgrund Status Text Mustermann Max 02.10.2024 07:20 02.10.2024 17:15 krank offen

Verlängern

- Der/Die Schüler*in wird automatisch bei der Lehrkraft als abwesend gemeldet.
- Es ist kein Anruf im Sekretariat oder sonstige Mitteilung mehr nötig.
- ACHTUNG: Nach Meldung kann die Klassenlehrkraft oder die Schulleitung zusätzlich eine schriftliche Entschuldigung oder ein ärztliches Attest anfordern!